

## REDUCCIÓN JORNADA

Datos del solicitante	Nombre y Apellidos	DNI
	Categoría Profesional	Unidad

SOLICITUD	<p>Solicito :</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Reducción por guarda legal</b> ( al amparo de lo previsto en el Acuerdo sobre vacaciones y permisos del personal de II.SS. del Servicio Cántabro de Salud (B.O.C. 06/07/04), así como en notas aclaratorias de la Gerencia del Servicio Cántabro de Salud de fechas 08/05/07 y 21/05/07).  ___ un / tercio                                  ___ un / medio  ___ ( especifique Reducción que solicita, en caso de no adaptarse a la reflejadas anteriormente)</li><li><input type="checkbox"/> <b>Jornada reducida</b> (al amparo de lo previsto en el art. 8 de la Ley de Cantabria 2/2012, de 30 de mayo, de medidas administrativas, económicas y financieras para la ejecución del plan de sostenibilidad de los Servicios Públicos de la Comunidad Autónoma de Cantabria).  ___ un/octavo ___ un/tercio</li></ul> <p>Que se hará efectiva: ___ Al comienzo de la jornada de mi turno habitual de trabajo. ___ Al final de la jornada de mi turno habitual de trabajo. ___ Acumulada _____</p> <p>Fecha propuesta de inicio: ..../...../.....</p>
-----------	--

Documentación que se acompaña	<p>Exclusivamente en caso de <b>Reducción de jornada por guarda legal</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Fotocopia Libro de familia (en caso de guarda legal de menor de 12 años).</li><li><input type="checkbox"/> Certificación Acreditativa de Discapacidad (en caso de cuidado directo de discapacitado).</li><li><input type="checkbox"/> Informe Acreditativo de la situación familiar (en caso de cuidado de familiar hasta 2º grado que por razones de edad, enfermedad o accidente, no pueda valerse por si mismo y no desempeñe actividad retribuida).</li></ul> <p>(*) Marque la documentación que acompaña.</p>
-------------------------------	--

En Santander, a ..... de .....de 202

Firma:

Sr. Director Gerente del HOSPITAL U. MARQUÉS DE VALDECILLA